

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ

8.1. Державний контроль за діяльністю опорного закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

8.2. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені Законом України «Про освіту».

8.3. Основною формою контролю за діяльністю опорного закладу є проведення планових заходів Державного нагляду, який проводиться не рідше одного разу в десять років у порядку, встановленому Державною службою якості освіти України.

8.4. У період між заходами Державного нагляду проводяться перевірки опорного закладу з питань пов'язаних з її освітньою діяльністю. Зміст, види цих перевірок визначаються залежно від стану освітньої роботи, але не частіше один - два рази на рік. Перевірки з питань не пов'язаних з освітньою діяльністю проводяться відповідно до чинного законодавства.

8.5. Зміст, форми та періодичність контролю встановлюється органом управління.

IX. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію опорного закладу приймає Чортківська міська рада. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною районною радою, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною судом. Із часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління опорним закладом.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно опорного закладу, виявляє його дебіторів та кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і подає на затвердження Чортківській міській раді.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання опорного закладу переходять до правонаступників або визначених навчальних закладів відповідно до чинного законодавства.

Секретар міської ради



Ярослав ДЗИНДРА